

KÖZLEKEDÉSI, HÍRKÖZLÉSI ÉS ENERGIAÜGYI MINISZTERIUM

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:
0886-06 Általános vállalozási feladatok

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:
0886-06/2 Vállalozásindítás, piackövetés

Szóbeli vizsgatevékenység

Szóbeli vizsgatevékenység időtartama: 45 perc

A 20/2007. (V. 21.) SZMM rendelet 23. § 1. bekezdésében foglaltak alapján a szakmai vizsga szóbeli tételait a KHEM/3180/1/2009. számon kiadom.

Jóváhagyta:

Csóti Ferenc
vezető főtanácsos

2009

NEMZETI SZAKKÉPZÉSI ÉS FELNŐTTKÉPZÉSI INTÉZET

Érvényes: 2009. 05. 27-től

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

0886-06 Általános vállalkozási feladatok

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

2. vizsgafeladat

Vállalkozásindítás, piackövetés

1. Ön munkaviszonyban van. Jogait, követelményeit és ezek teljesítésének szabályait a Munka Törvénykönyve szabályozza. Mit rögzít kötelező érvénnyel még a törvény a munkavégzéssel kapcsolatban? Értelmezze a rendelkezésére bocsátott törvényeket!

Információtartalom vázlata

- Munkajog tárgya, alanya, tartalma, Munkaviszony létesítése, megszűnése
- Munkavégzés előírásai
- Munka díjazása
- Munkaidő, pihenőidő, szabadság
- Kártérítési felelősség
- Eljárási szabályok

2. Ön egy vállalat alkalmazottja. A munkáltatója többször is megsértette az Ön munkavállalói jogait, ezért a szakszervezethez fordult. Tájékoztassa munkatársát a szakszervezeti érdekképviselétről!

Információtartalom vázlata

- A szakszervezet célja
- A szakszervezet tevékenysége, jogosítványai
 - A tájékoztatási jog
 - A szakszervezeti kifogás
 - A munkaidő-kedvezmény
 - A tisztségviselők munkajogi védelme
- A kollektív szerződés

3. Ön mint munkáltató egy új munkavállalót alkalmaz. Munkaszerződést kötnek. Milyen ismeretekkel kell rendelkeznie a munkaviszony létesítéséhez? Mit kell tartalmaznia a munkaszerződésnek?

Információtartalom vázlata

- A munkaviszony létesítésének szabályai
- A munkaviszony alanyai
 - A munkáltató
 - A munkavállaló

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

0886-06 Általános vállalkozási feladatok

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

2. vizsgafeladat

Vállalkozásindítás, piackövetés

- A munkaszerződés legfontosabb tartalmi elemei
 - A személyi alapbér
 - Munkaköri leírás
 - Munkavégzés helye
 - A munkavégzés kezdete
 - A munkaviszony minősítése (határozott vagy határozatlan)
 - A próbaidő

4. Ön alkalmazottként dolgozik egy vállalatnál. Milyen jogok illetik meg, és milyen kötelezettségei vannak mint munkavállalónak?

Információtartalom vázlata

- A munkavállaló jogai
 - A munkavégzés körülményei
 - Bérezés, szabadság
- A munkavállaló kötelezettségei
 - Megjelenés
 - Munkavégzési kötelezettség
 - Szakértelem, gondosság
 - Együttműködési kötelezettség
 - Továbbképzés

5. Ön egy ötvenfős vállalkozás vezetője. A munkavállalók milyen bérezési szabályait kell ismernie?

Információtartalom vázlata

- A munkavállaló bérezése (pénzbeli és természetbeni juttatás)
- Időbér, teljesítménybér, garantált bér
- Személyi alapbér
- A bérpótlékok
- Éjszakai pótlék
- Műszakpótlék
- Rendkívüli munkavégzés esetére járó díjazás

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

0886-06 Általános vállalkozási feladatok

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

2. vizsgafeladat

Vállalkozásindítás, piackövetés

- Készenléti és ügyeleti díj
- Távolléti díj
- Béren felüli juttatások

6. Ön egyműszakos munkarendben foglalkoztatott munkavállaló. A munkáltatója napi 10 órában dolgoztatja, pihenőidő nélkül. Milyen szabályokat sértett a munkaadója?

Információtartalom vázlata

- Munkában eltöltött idő
 - Munkarend
 - Munkaidőkeret
 - Napi munkaidő-beosztás
- A pihenőidő
 - Munkavégzés közben járó
 - Munkanapok közötti, hetenkénti
 - Munkavégzés vasárnap és munkaszüneti nap
 - Pihenőnapok összevonása
- A rendkívüli munkavégzés

7. Milyen módon lehet a munkaviszonyt megszüntetni? Értelmezze a rendelkezésére bocsátott Munka Törvénykönyve ide tartozó paragrafusát!

Információtartalom vázlata

- A munkaviszony megszüntetésének formái
- A munkaviszony automatikus megszüntetése
- Közös megegyezés
- Rendes felmondás
- Rendkívüli felmondás

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

0886-06 Általános vállalkozási feladatok

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

2. vizsgafeladat

Vállalkozásindítás, piackövetés

8. Munkahelye, ahol eddig dolgozott, jogutód nélkül megszűnik. Egyéni vállalkozóként szeretne tovább dolgozni. Mutassa be az egyéni vállalkozás alapításának menetét, működését, megszüntetését!

Információtartalom vázlata

- Az egyéni vállalkozás alapítása
- A vállalkozói igazolvány
- Az egyéni vállalkozás működése
- Az egyéni vállalkozás megszüntetése

9. Egyéni vállalkozóként dolgozott eddig, de vállalkozását bővíteni szeretné, ezért más vállalkozói formára szeretne áttérni. Milyen lehetőségek közül válogathat? Mutassa be a leggyakoribb gazdasági társaságok fajtáit, jellemzőit!

Információtartalom vázlata

- A leggyakoribb gazdasági társaságok alapítása, működése, megszüntetése
 - Közkereseti társaságok
 - Betéti társaságok
 - Korlátolt felelősségű társaságok
 - Részvénytársaságok

10. Üzleti vállalkozás indítását tervezi. Milyen alapkövetelményeknek kell megfelelnie a vállalkozásnak, hogy ne veszítse el működőképességét?

Információtartalom vázlata

- Üzleti vállalkozás, vállalat fogalma
 - Jellemzői
 - Típusai
- Üzleti vállalkozás, a vállalat piaci pozíciói javításának eszközei
 - Reklám
 - Többlétszolgáltatás
 - Lobbitevékenység

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

0886-06 Általános vállalkozási feladatok

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

2. vizsgafeladat

Vállalkozásindítás, piackövetés

- Vállalkozás indításának személyi feltételei
 - Szakmai
 - Kockázatvállalás
 - Kapcsolatok
 - Döntésképeség
 - Tárgyalóképesség stb.

11. Önnek építőipari kivitelezéssel foglalkozó vállalkozása van. Az építő tevékenységek során kikkel kerül kapcsolatba, és mi a feladatuk a kivitelezés folyamatában?

Információtartalom vázlatja

- Az építési tevékenységgel kapcsolatos fogalmak
 - Építésügy
 - Építőipar
 - Építési munka
 - Beruházás
- A beruházás résztvevői
 - Hatóságok
 - Építtető, beruházó, üzemeltető
- Tervező
- Bank
- Kivitelező
- Műszaki ellenőrzés

12. Ön építőipari kivitelezéssel foglalkozó egyéni vállalkozó. Milyen adózási szabályok vonatkoznak Önre, illetve az egyéni vállalkozásokra? Értelmezze a rendelkezésére bocsátott jogszabályokat!

- A vállalkozói jövedelem szerinti adózás, Vállalkozói bevétel, Vállalkozói bevételt csökkentő tételek, Vállalkozói költség, Vállalkozói személyi jövedelemadó, Az egyéni vállalkozó átalányadózása, Nyugtaadási kötelezettség, Átalányadó alapja, Átalányadó mértéke, Vállalkozói osztalékalap és az osztalékadó mértéke

13. Ön alapított egy gazdasági társaságot. Milyen adózási szabályok vonatkoznak Önre? Értelmezze a rendelkezésére bocsátott jogszabályokat!

Társasági adó és osztalékadó alanyai, Adófizetési kötelezettség, a társasági adó mértéke, Az adóelőleg bevallása, Feltöltési kötelezettség, Az osztalékadó

14. Ön egyéni vállalkozó, és adófizetési kötelezettségét az egyszerűsített vállalkozói adó (eva) megfizetésével teljesíti. Mutassa be vállalkozásának működését adózási szempontból! Értelmezze a rendelkezésére bocsátott törvényeket!

Az egyszerűsített vállalkozási adó választásának feltételei, Adóbevallás, Adóelőleg, Az eva megfizetése, Általános forgalmi adó

15. Ön egy építőipari kivitelezést folytató vállalkozás vezetője. A teljesített munkákról egyszerűsített számlát vagy számlát kell kibocsátania. Foglalja össze a számlaadással kapcsolatos tudnivalókat!

Számlaadási kötelezettség, Számla fogalma, tartalmi elemei, Egyszerűsített számla fogalma, tartalmi elemei, Nyugta fogalma, tartalmi elemei, Helyesbítő számla, egyszerűsített számla kibocsátása:- oka,- tartalmi elemei. Számla sztornózása:- oka, -tartalmi elemei

16. Az Ön feladata egy vállalkozás elindítása. Milyen eszközökkel, forrásokkal rendelkeznek a vállalkozások? Milyen hitellehetőségek léteznek, amivel elindítható, működtethető egy vállalkozás?

A vállalkozás eszközei, forrásai:-A befektetett eszközök, -A forgóeszközök, -A saját tőke, -Az erőforrás,-Pénzgazdálkodás, -Hitelek fajtái, -Fogyasztási hitelek, -Vállalkozói hitelek (folyószámlahitel, beruházási hitel, bankgarancia).

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

0886-06 Általános vállalkozási feladatok

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

2. vizsgafeladat

Vállalkozásindítás, piackövetés

17. Ön egy vállalkozást működtet. A pénzforgalmának bonyolítására milyen lehetőségei vannak? Milyen megtakarítási formákat ismer? Fizetési tranzakcióit milyen módon bonyolíthatja le?

Számlavezetés, Bankbetét fajtái: - Láttra szóló betét, -Lekötött betét, -Bemutatóra szóló betét, -Kamatozó betét, -Fenntartásos betét

- Értékpapírok: Kötvények, Állampapírok
- Fizetési módok, pénzforgalom: - Készpénz, -Átutalás, - Csekk

18. Ön vállalkozását sikeresen kívánja működtetni, ezért megbízható információkat kell beszereznie a piaci környezetről. A versenyképesség fenntartásához milyen tevékenységeket végez?

- A piac fogalma, fajtái a vásárlók szerint: -Fogyasztói. -Ipari, -Viszonteladói, -Kormányzati.
- Piackutatás: Fogalma, célja, Elsődleges információk, Másodlagos információk (belső, külső)
- Versenytársak elemzése (erősség, gyengeség). Fogyasztói magatartás, vásárlói döntés. Célpiac kiválasztása. Vállalkozás termékpolitikája

19. Ön egy építőipari vállalkozás vezetője. Vállalkozását fejleszteni szeretné. A versenyképesség fokozása érdekében üzleti tervet készít. Foglalja össze az üzleti terv lényegét, összeállításának szempontjait és általános felépítését!

- Az üzleti terv mint a vállalkozás jövőképe. Üzleti terv összeállítása előtt elvégzendő feladatok: - Gazdasági helyzet elemzése, -Rendelkezésre álló források elemzése, -A kívánt haszon tervezése, -Terv felépítésének végiggondolása
- Üzleti terv általános felépítése: Bevezetés, -Összefoglaló, -A vállalkozás iparági környezetének elemzése, -A vállalkozás általános bemutatása, -Műszaki-technológiai kapacitások, - Piaci elemzés, marketingterv, -Vállalkozás szerkezete, szervezeti felépítése, -Kockázatok, Pénzügyi terv.

20. Ön egy vállalkozást működtet. Szeretné, ha vállalkozása sikeres, eredményes lenne, ezért nagy hangsúlyt fektet marketingtevékenységre. Tájékoztassa munkatársait a marketingterv készítéséről!

- A marketing fogalma. A marketingkommunikáció: -Fogalma, -Célja, -Eszközei
- A marketingterv szerepe. A marketingterv tartalma: -Tevékenységi terület, -Vizsgált termékcsoporthoz, szolgáltatás, -Piackutatás eredménye, -Marketingstratégia, -Versenytársak, Ár, kommunikációs- és értékesítési csatorna meghatározása.

Vizsgarészhez rendelt követelménymodul azonosítója, megnevezése:

0886-06 Általános vállalkozási feladatok

Vizsgarészhez rendelt vizsgafeladat megnevezése:

2. vizsgafeladat

Vállalkozásindítás, piackövetés